

中国科学院邮件系统 邮件审核使用手册

服务邮箱: support@cstnet.cn

Copyright© 1994-2020 中国科学院计算机网络信息中心

科技云运行与技术发展部 版权所有

目 录

一、 邮件审核功能说明.....	3
二、 如何“放行”、“拒绝”待审核的邮件.....	3
2.1 发出邮件审核.....	3
2.1.1 待审核通知.....	3
2.1.2 审核操作.....	4
2.2 接收邮件审核.....	6
2.2.1 来自站外邮件审核.....	6
2.2.2 来自本站邮件审核.....	8
三、 用户如何添加待审核邮件短信通知.....	8

一、邮件审核功能说明

邮件审核功能使得符合一定审核规则的邮件：如涉及到相关重要信息的邮件需经过相关审核人审核后方可进行正常发送或拒绝发送。

二、如何“放行”、“拒绝”待审核的邮件

2.1 发出邮件审核

适用于启用“发往本地”和“发往站外”邮件审核的情况。

2.1.1 待审核通知

被审核邮箱账户的邮件触发到审核规则都需要经过审核人的审核操作后，邮件才可进行正常地投递工作，符合审核规则的邮件都会首先由 postmaster 发送一封邮件给指定审核账户同时这封邮件在发件人邮箱中显示的状态为【待审核】：



▶ 正在投递中 [隐藏详情] [刷新] 共发给1个收件人，其中 1个待审核

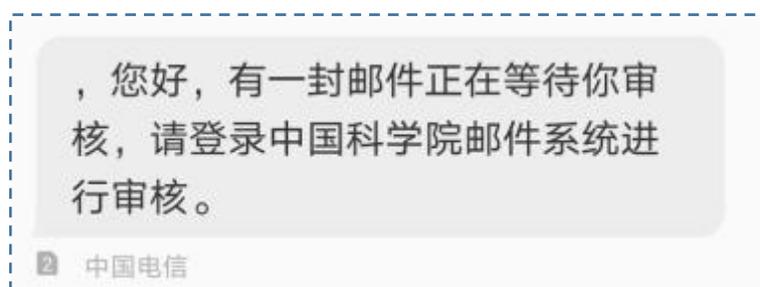
(1) 邮件通知

邮件发出后，审核员账户将收到以下邮件：



(2) 短信通知

如审核员邮箱账户已经绑定手机号码, 则同时在手机端会收到一条审核通知短信:



2.1.2 审核操作

审核员可在邮件上方工具栏中选择审批通过/审批拒绝发送该邮件, 若选择“审批通过”, 则收件人将收到该邮件, 若选择“审批拒绝”, 则发件人将收到系统退信。

◆ 审批通过:



系统提示邮件已经审核通过：



◆ 审批拒绝：

如果审核不通过则系统将会自动发一封通知信告之邮件发件人，邮件将不能投递。



邮件审批拒绝后发件人会收到系统退信：



如待审核邮件未进行任何操作，为避免重要邮件被遗漏，邮件系统会再一次发送审核通知信到被审核人账户中，审核人可在二次审核通知信中进行审核操作，操作结果与第一封审核通知信相同。



二次审核通知信“发送”、“放弃”操作可在邮件正文中直接点击操作：

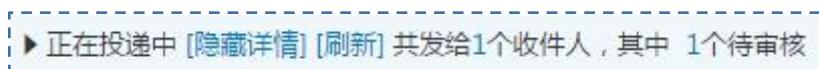


2.2 接收邮件审核

适用于启用“来自本地”和“来自站外”邮件审核的情况。

2.2.1 来自站外邮件审核

外站发送的邮件符合审核规则的邮件都会首先由 postmaster 发送一封邮件给指定审核账户同时这封邮件在发件人邮箱中显示的状态为【待审核】：



邮件发出后，审核账户将收到以下邮件：



外站邮箱点击“同意”或“拒绝”后将跳转到院邮箱链接，点击允许接收后收件人账户收到邮件。若选择“允许接收”，则收件人将收到该邮件，若选择“拒绝发送”，则发件人将收到系统退信。

◆ 同意发送:



系统提示邮件已经审核通过:



◆ 审批拒绝:

如果审核不通过则系统将会自动发一封通知信告之邮件发信人, 邮件将不能投递。

2.2.2 来自本站邮件审核

来自本站接收的邮件符合审核规则的邮件都会首先由 postmaster 发送一封邮件给指定审核账户同时这封邮件在发件人邮箱中显示的状态为【待审核】, 其余操作与 2.1 章节操作说明相同。

三、用户如何添加待审核邮件短信通知

邮箱账户在中国科技云通行证绑定认证手机后可在收到待审核邮件通知的同时也收到短信通知, 提醒用户及时对邮件进行审核操作, 设置方式如下;

- ◆ 登录中国科技云通行证用户账户页面

<https://passport.escience.cn>

- ◆ 在“完善个人实名信息”页面绑定手机号, 填写手机号及验证码后点击提交即可。

中国科技云通行证 首页 更改密码 帮助 应用列表

完善个人实名信息

* 手机号 🇨🇳 +86

[免费获取校验码](#)

* 手机校验码

身份证号

[提交](#)

- ◆ 绑定之后可在中国科技云通行证账号管理-账号信息中查看已绑定手机

 **绑定手机**

绑定手机可以用来登录您的通行证账号、找回密码等

189****2799 [已验证](#) [更改](#) [解绑](#)